

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ГИМНАЗИЯ № 10 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 10 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»)  
МУ «Надтеречниша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни йукъарадешаран хьукумат  
«ЗНАМЕНСКИ № 10 ЙОЛУ ГИМНАЗИ»  
(МБЙХ «ЗНАМЕНСКИ № 10 ЙОЛУ ГИМНАЗИ»)

ПРИКАЗ

28.08.2023

№ 79

с.п. Знаменское

**Об организации горячего питания**

Для контроля организации питания в гимназии, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить:

- 1.1. График питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (приложение №1);
- 1.2. График дежурства в столовой учителей (приложение №2);
- 1.3. Состав бракеражной комиссии (приложение №3);
- 1.4. Правила поведения в столовой (приложение №4);
- 1.5. Состав общественного контроля по питанию (приложение №5);
2. Назначить:
  2. Хаджиеву М.Ш., социального педагога, ответственной за организацию питания обучающихся из малообеспеченных семей и инвалидов.
3. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:
  - 3.1. проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
  - 3.2. проведение классных часов о культуре питания;
  - 3.3. проведение классного родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
  - 3.4. сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
  - 3.5 жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.
4. Дежурным администраторам:
  - 4.1. Осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой на каждой перемене;
5. Хаджиевой М.Ш., социальному педагогу:
  - 5.1. Организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
  - 5.2. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематический контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд.
6. Дубаев А.К., зав. по хозяйству, контролировать:
  - 6.1. санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
  - 6.2. исправность технологического оборудования;
  - 6.3. применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
  - 6.4. наличие маркировки уборочного инвентаря
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



П.Ю. Саралиева